

PATVIRTINTA
Klaipėdos „Pajūrio“ progimnazijos
direktoriaus 2023 m. spalio 18 d.
Įsakymu Nr. V-235

DIREKTORIAUS PAVADUOTOJOS UGDYMU SIGUTĖS PIEKIENĖS VADYBINĖS FUNKCIJOS

- Organizuoja ugdymo planų, bendrųjų programų vykdymą.
- Vykdo Lietuvos Respublikos Vyriausybės inicijuojamų programų įgyvendinimą.
- Teikia pagalbą kuruojamiems pedagogams įgyvendinant Progimnazijos veiklą reglamentuojančius dokumentus.
- Skatina kuruojamus pedagogus tobulinti kvalifikaciją, dalykiškai bendradarbiauti ir atestuotis; pagal kuruojamus dalykus ruošia dokumentus mokytojų atestacijai.
- Stebi ugdymo procesą ir vertina ugdymo rezultatus 1–4 klasėse.
- Koordinuoja 1–8 klasių mokinių netradicinių ugdymo dienų, skirtų kultūrinei, sportinei, praktinei, socialinei veiklai, renginių organizavimą.
- Vykdo 1–4 klasių elektroninio dienyno pildymo kontrolę.
- Vykdo 1–4 klasių mokinių asmens bylų tvarkymo kontrolę.
- Koordinuoja 1–4 progimnazijos klasėse dirbančių mokytojų darbą su gabiais ir mokymosi sunkumų turinčiais mokiniais.
- Sudaro 1-4 klasių pamokų tvarkaraščius.
- Organizuoja ir vykdo 1–4 klasių mokinių mokymosi krūvio bei mokiniams skiriamų namų darbų stebėseną ir kontrolę kuruojamose klasėse.
- Koordinuojama patyriminio ugdymo darbo grupės veiklą, sudaro 1–8 kl. veiklų užimtumą.
- Koordinuoja ir prižiūri namų mokymo bei Ugdymo šeimoje organizavimą.
- Organizuoja ir kontroliuoja pagalbos planų užsieniečiams, turintiems teisę nuolat ar laikinai gyventi Lietuvos Respublikoje, lietuvių kilmės užsieniečiams 1–8 klasių vaikams kontrolę.
- Analizuoja ugdymo procesą (ugdymo planų, Bendrųjų programų vykdymą, pedagoginio praktinio darbo bei jų rezultatų tyrimą, mokinių žinių lygį) pradinio ugdymo programoje mokant pradinio ugdymo dalykus pamokose.
- Kuruoja pradinių klasių, lietuvių kalbos ir literatūros mokytojų, muzikos ir šokio, dorinio ugdymo, dailės, technologijų ir fizinio ugdymo metodines grupes.
- Koordinuoja logopedo, specialiojo pedagogo darbą, pailgintos dienos grupės, padėjėjų darbą, SUP mokinių dieninės vasaros poilsio stovyklos veiklą, ugdymo karjerai specialistės darbą.
- Atsakinga už darbą su 1–8 klasių specialiųjų poreikių mokiniais.
- Vykdo 1-4 klasių mokinių lankokumo priežiūrą.
- Vadovauja ugdymo plano, metų veiklos rengimo grupei.
- Dalyvauja įvairių tvarkų rengimo grupių darbe.
- Koordinuoja, organizuoja ir prižiūri renginius mokykloje.
- Pavaduoja progimnazijos direktorių jo ligos ir kitais nenumatytais atvejais.